

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа №16 городского округа Кинешма
(МБОУ школа №16)
155808 г. Кинешма Ивановской области, ул. Ивана Виноградова, д.18
Тел. (49331) 5-73-78; E-mail: shcool-16kineshma@yandex.ru**

ПРИКАЗ

№262/1-Д

от 01.09.2025 г.

**О назначении ответственного лица за профориентационную работу и
утверждении плана работы по профориентации с обучающимися на 2025-2026
учебный год**

С целью обеспечения непрерывности профориентационной работы в МБОУ школа №16, оказания профориентационной поддержки обучающимся, выработки у школьников профессионального самоопределения в условиях свободы выбора сферы занятости с учетом требований рынка труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за профориентационную работу заместителя директора (ВР) Поликарпову Е.А.
2. Утвердить план профориентационной работы МБОУ школы №16 на 2025-2026 учебный год (Приложение 1).
3. В рамках реализации плана работы по профориентации с обучающимися МБОУ школы №16 на 2025-2026 учебный год организовать участие в муниципальных мероприятиях по профориентации на базе образовательных организаций г.Кинешма.
4. Поликарповой Е.А., ответственному лицу за профориентационную работу:
 - 4.1. Обеспечить выполнение плана работы по профориентации с обучающимися МБОУ школы №16 на 2025-2026 учебный год в соответствии с Приложением 1;
 - 4.2. Довести до сведения классных руководителей информацию по профориентации обучающихся;
 - 4.3. Довести до сведения родителей информацию по профориентационному воспитанию обучающихся;
 - 4.4. Обеспечить информационную доступность по профориентации, размещая информацию на сайте МБОУ школы №16;
 - 4.5. Посещать обучающие семинары и плановые совещания в соответствии с графиком Управления образования;
 - 4.6. Составить график посещения предприятий и организаций, руководствуясь планом Управления образования.
5. Классным руководителям 1-10 классов:
 - 5.1. Проводить информационную работу по профориентации на внеклассных мероприятиях через организацию тематических классных часов, приглашение успешных в своей профессии людей, экскурсий и творческих конкурсов;
 - 5.2. Доводить до сведения родителей информацию о мероприятиях, проводимых в школе;
 - 5.3. Привлекать родителей, успешных выпускников ОУ к участию в профориентационных мероприятиях школьников.
6. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.Е.Кузнецова