

От работодателя:
Директор МБОУ школы №16

С.Е. Кузнецова
11 » августа 2023 г.

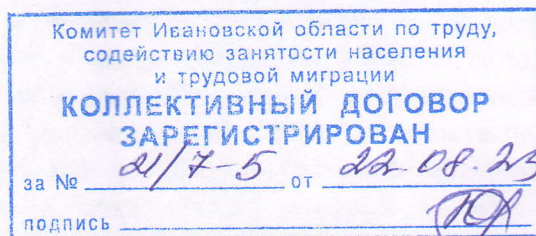


М.П.

ИЗМЕНЕНИЯ №1

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР по защите трудовых, социально-экономических прав работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы №16 городского округа Кинешма на 2023 – 2026 годы

Регистрационный номер № 21/7-5



Дата вступления в силу

« 29 » мая 2023г.

Почтовый и юридический адрес организации, телефон, электронный адрес, сайт: 155808,
Ивановская область, г.Кинешма, ул.Ивана Виноградова, д. 18
Тел. /факс: 5-73-78/ 8(49331)5-73-78, e-mail: shcool-16kineshma@yandex.ru

Данные исполнителя: Ф.И.О., должность, контактный телефон, электронная почта:
Ольхова Наталья Владимировна, председатель профсоюзного комитета

Тел. /факс: 5-72-01/ 8(49331)5-72-01, e-mail: shcool-16kineshma@yandex.ru

На основании письма Комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции от 04.07.2023 №08-228,

внести изменения в Коллективный договор по защите трудовых, социально-экономических прав работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы №16 городского округа Кинешма на 2023-2026 годы (регистрационный номер 21/7-5):

1. Абзац 6 пункта 5.1.11. раздела 5. «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции:

«Не допускается привлечение к сверхурочной работе беременных женщин, работников в возрасте до восемнадцати лет, других категорий работников в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами. Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунов детей указанного возраста, родителя, имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, а также работников, имеющих детей указанного возраста, родителя, имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.»

2. Пункт 5.1.23. раздела 5. «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции:

«5.1.23. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;
работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;
в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами либо коллективным договором».

3. Пункт 7.3.4. раздела «Дисциплина труда. Поощрения за успехи в труде» Правил внутреннего трудового распорядка изложить в следующей редакции:

«7.3.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание».